

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Ярославская начальная школа»
301874, Тульская область, Ефремовский район, д.Ярославка
Тел (48741) 9-05-19, e-mail: yaros.nsh.efremov@tularegion.org
ИНН 7113010690 КПП 711301001

ПРИКАЗ

16 февраля 2023 г.

№ 11

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом министерства образования Тульской области от 06.02.2023 №257 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом комитета по образованию администрации муниципального образования г. Ефремов от 07.02.2023 № 50 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся 4 класса в форме Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).
2. Утвердить расписание проведения ВПР (Приложение № 1).
3. Провести Всероссийские проверочные работы в 4 классе в сроки, указанные в расписании проведения ВПР (Приложение № 1).
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4 классе на уроках, указанных в расписании проведения ВПР (Приложение № 1).
5. Выделить для проведения ВПР в 4 классе кабинеты, указанные в расписании проведения ВПР (Приложение № 1).
6. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ «Ярославская НШ» в 2023 году (Приложение № 2).
7. Назначить ответственным (школьным координатором) за проведение ВПР директора Золотареву Н.В..
Школьному координатору:
 - 7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru>) формирование заявки на участие ВПР 2023, получение и изучение инструктивных материалов.
 - 7.2. Обеспечить своевременное получение инструктивных материалов.
 - 7.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения участников образовательного процесса изменения в расписании занятий.
 - 7.4. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с Порядком проведения ВПР 2023, а также Планом-графиком проведения ВПР в

2023 году, утвержденными федеральным организатором.

7.5. Обеспечить открытость и доступность информации о проведении ВПР в образовательной организации.

7.6. Назначить организатора в аудитории, ответственного за организацию проведения ВПР в аудитории, и наблюдателя в соответствующем кабинете педагогического работника в соответствии с расписанием проведения ВПР (Приложение № 1).

8. Утвердить состав комиссий по проверке ВПР

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Золотарева Н.В., директор ОО - председатель комиссии; Сазонова В.С., учитель начальных классов - член комиссии.
Математика	4	Золотарева Н.В., директор ОО - председатель комиссии; Сазонова В.С., учитель начальных классов - член комиссии.
Окружающий мир	4	Золотарева Н.В., директор ОО - председатель комиссии; Сазонова В.С., учитель начальных классов - член комиссии.

9. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в коридоре Баранцева А.Ю.

10. Назначить техническим специалистом Сингаевскую Г.В., секретаря, (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм и т.д.).

11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, руководствоваться Порядком проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ «Ярославская НШ» в 2023 году и обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12. Классному руководителю, проинформировать родителей учащихся, принимающих участие в ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Золотарева

Расписание проведения ВПР

Дата	Класс	Учебный предмет	Продолжительность	Кабинет	Урок	Организатор в аудитории	Наблюдатель в аудитории
18 апреля	4	Русский язык (1 часть)	45мин.	1(каб.4 кл)	2	Сафонова В.С.	Сингаевская Г.В.
20 апреля	4	Русский язык (2 часть)	45мин.	1(каб.4 кл)	2	Сафонова В.С.	Сингаевская Г.В.
25 апреля	4	Математика	45мин.	1(каб.4 кл)	2	Сафонова В.С.	Сингаевская Г.В.
27 апреля	4	Окружающий мир	45мин.	1(каб.4 кл)	2	Сафонова В.С.	Сингаевская Г.В.